

Planeamento Estratégico

Autoavaliação
2015/2016



Índice

1. Enquadramento estratégico da autoavaliação	3
1.1. Introdução.....	3
1.2. Âmbito e finalidades.....	3
Missão	3
Âmbito.....	3
Responsáveis	3
Garantias	4
Duração	4
2. Constituição da Equipa de Autoavaliação	4
2.1. Equipa de Autoavaliação.....	4
2.1.1. Identificação do Coordenador de Projeto.....	4
2.1.2. Reuniões da Equipa de Autoavaliação	4
2.1.3. Identificação da Equipa de Autoavaliação	5
3. Cronograma do projeto	5
3.1. Cronograma geral	6
3.2. Fases/Responsáveis/Datas.....	6
4. Plano de Comunicação	7
4.1. Plano de Comunicação do agrupamento.....	8



1. Enquadramento estratégico da autoavaliação

1.1. Introdução

A primeira fase do processo de autoavaliação do Agrupamento de Escolas Lapiás que envolveu toda a comunidade escolar e beneficiou de uma forte dinâmica imprimida pela equipa de autoavaliação, culminou num diagnóstico organizacional claro, credível e contextualizado no ano letivo 2012/2013. Após terem sido identificados os pontos fortes e as oportunidades de melhoria, a Diretora do Agrupamento decidiu dar início à fase de implementação de ações de melhoria. Efetuou-se a priorização, o planeamento, a implementação e a avaliação das ações que conduziram à melhoria da organização durante o ano letivo 2013/2014 e o 2014/2015.

Após a avaliação externa de 2014/2015, a Diretora do Agrupamento decidiu dar início ao Plano de Ações de Melhoria de 2015/2016, que contempla algumas ações do plano de melhoria anterior, articulando-as com ações identificadas pela Inspeção-Geral da Educação e Ciência (IGEC) e desenvolve uma nova atividade, um Observatório de Ensino e Aprendizagem. Este parte da aplicação de questionários a alunos e professores que utilizam indicadores iguais com o intuito de possibilitar uma análise comparativa. O objetivo final é o de analisar e refletir detalhadamente sobre o processo de ensino aprendizagem, reavaliando as práticas pedagógicas utilizadas, potenciando eventuais alterações, de modo a melhorar os resultados escolares dos alunos.

1.2. Âmbito e finalidades

Missão

Melhorar o desempenho do Agrupamento, planeando e implementando um processo dinâmico e de qualidade.

Âmbito

- Consolidação do Plano de Melhorias anterior e implementação das ações de melhoria identificadas pela IGEC
- Enfoque no processo de ensino e aprendizagem e nos resultados escolares

Responsáveis

- Diretora
- Equipa de autoavaliação



- Equipas operacionais

Garantias

- Confidencialidade da informação de acordo com os outputs definidos (Observatório de Ensino e Aprendizagem)
- Contribuição de toda a comunidade escolar para o planeamento e a implementação das ações de melhoria

Duração

Ano letivo 2015/2016

2. Constituição da Equipa de Autoavaliação

Na constituição da equipa de autoavaliação (EAA) procurou-se que esta abrangesse um leque de elementos representativos de toda a comunidade educativa, conhecedores da organização do Agrupamento. Na escolha dos elementos da EAA considerou-se o seu envolvimento e a dinâmica imprimida na fase anterior do processo. A equipa integra a diretora, seis docentes representativos dos diferentes ciclos de ensino, uma assistente técnica, uma assistente operacional, um aluno e um encarregado de educação.

2.1. Equipa de Autoavaliação

2.1.1. Identificação do Coordenador de Projeto

Nome do Coordenador	Carlos Heitor
E-mail do Coordenador	

2.1.2. Reuniões da Equipa de Autoavaliação

Dia da Semana	3ª feira
Horas da reunião (início e final)	Das 14h 30m às 17h 30m

2.1.3. Identificação da Equipa de Autoavaliação

N.º	Nome	Email	Setor da comunidade educativa ¹
1	Isabel Casinhas		Diretora
2	Ana Maria Vistas		Professora do 1º ciclo
3	Ana Paula Carvalho		Professora do 2º ciclo
4	Elvira Sequeira		Professora do 2º ciclo
5	Carlos Heitor		Professor do 2º ciclo
6	Ana Paula Custódio		Professora do 3º ciclo
7	Ilda Mendes		Professora do 3º ciclo
8	Antónia Duarte		Assistente Técnica
9	Lúcia Catalão		Assistente Operacional
10	Ema Costa		Aluno
11	Nuno Cristóvão Baleia		Encarregado de educação
12			

3. Cronograma do projeto

A equipa de autoavaliação estabeleceu uma calendarização do projeto de autoavaliação, assim como as tarefas, os responsáveis e o período de realização de cada fase do projeto.

Foi tida em conta a calendarização das outras atividades da escola a fim de minimizar as interferências daquela no dia-a-dia da escola e a inclusão das atividades de autoavaliação nos documentos estratégicos da organização escolar.

¹ Professor (indicando o ciclo), Funcionário, Aluno, Pais/EE, Autarquia, entre outros

3.1. Cronograma geral

Etapas	2015/2016											
	Out.	Nov.	Dez.	Jan.	Fev.	Mar.	Abr.	Mai.	Jun.	Jul.	Set.	
Reunião sobre o Planeamento Estratégico e novo PAM Inicial e Observatório	x											
Definição do Planeamento Estratégico do Agrupamento	x											
Definição do Projeto de Ações de Melhoria Inicial (fichas de planeamento)	x											
Colocação do novo PAM na página web e informar IGEC	x											
Implementação e monitorização das ações de melhoria		x	x	x	x	x	x	x	x	x		
Reunião sobre o PAM intermédio				x								
Definição do PAM intermédio					x							
Reunião sobre o PAM final										x		
Definição do PAM final											x	x
Elaboração de indicadores e outros materiais do Observatório		x	x	x								
Construção dos questionários do Observatório					x							
Aplicação de pré-teste e questionários do Observatório						x	x					
Elaboração do relatório estatístico								x				
Entrega do relatório estatístico										x		

3.2. Fases/Responsáveis/Datas

Fases	Responsáveis	Meses
Projeto de Ações de Melhoria		
1. Reunião do PAM Inicial	Formador	Outubro
2. Elaboração do PAM Inicial	Equipas Operacionais	Outubro
3. Implementação do PAM	Equipas Operacionais	Novembro a Julho
4. Reunião do PAM Intermédio	Formador	Janeiro
5. Elaboração do PAM Intermédio	Equipas Operacionais	Fevereiro
6. Reunião do PAM Final	Formador	Junho
7. Elaboração do PAM Final	Equipas Operacionais	Julho/Setembro
Observatório de Ensino e Aprendizagem		
1. Reunião do Observatório	Formador	Outubro
2. Elaboração dos indicadores do Observatório	Equipa de AA	Novembro a Janeiro
3. Construção questionários	Formador	Fevereiro
4. Aplicação dos questionários	Equipa de AA	Março/Abril
5. Elaboração do Relatório estatístico	CESOP	Maio
6. Entrega do Relatório estatístico	Formador	Junho

4. Plano de Comunicação

Depois de definidas as linhas gerais do projeto foi muito importante elaborar um plano de comunicação. Este plano inclui a comunicação dirigida a todas as partes interessadas, com especial ênfase ao pessoal docente, pessoal não docente, alunos e pais/encarregados de educação.

O plano de comunicação pretende assegurar e disponibilizar de forma periódica e contínua a informação relevante sobre o desenvolvimento dos acontecimentos e impacto das decisões que vão sendo tomadas no processo de autoavaliação.

Desta forma, e atendendo ao âmbito alargado e prazos limitados inerentes ao projeto de autoavaliação, é crucial estabelecer processos eficientes de comunicação, por forma a assegurar o sucesso da implementação. Com efeito, o conhecimento claro e atempado, quer das razões e imperativos da autoavaliação, quer das suas implicações na organização escolar, desenvolve uma reação positiva e, por conseguinte, promove um espírito de aceitação e adesão geral junto dos atores educativos.

Uma comunicação clara e coerente a todas as partes interessadas durante as principais fases do projeto é a chave para assegurar o sucesso do processo e das ações subsequentes.

Assim, são objetivos do presente Plano de Comunicação:

- Informar de forma eficiente sobre o projeto de autoavaliação (porque razão foi considerada uma das prioridades da escola);
- Construir a confiança por parte da comunidade educativa relativamente às alterações e impacto decorrentes da autoavaliação (como a autoavaliação pode fazer a diferença);
- Minimizar a resistência à mudança, reduzindo as incertezas e aumentando a compreensão sobre os imperativos da autoavaliação (como está relacionada com o planeamento estratégico da escola - Projeto Educativo, Projeto Intervenção, entre outros);
- Assegurar a comunicação eficiente nos dois sentidos: top-down e bottom-up.

4.1. Plano de Comunicação do agrupamento

Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Meses	Resultados esperados
Início de projeto	<ul style="list-style-type: none"> • Comunicar institucionalmente o projeto de autoavaliação para formalizar o seu início • Dar a conhecer o projeto de autoavaliação • Explicar a forma de implementação da autoavaliação <ul style="list-style-type: none"> ○ Objetivos a alcançar ○ Metodologia a seguir ○ Entre outros 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Direção ▪ Equipa de autoavaliação 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Conselho Geral ▪ Conselho Pedagógico ▪ Pessoal docente ▪ Pessoal não docente ▪ Alunos ▪ Pais/ encarregados de educação ▪ Comunidade local 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Página WEB do agrupamento (informação genérica sempre atualizada) ▪ Reuniões de Departamento. ▪ Reunião com o Pessoal não Docente. ▪ Reuniões do Diretor de Turma/Professor Titular com os Encarregados de Educação. ▪ Comunicação feita pelo Diretor de Turma/Professor Titular aos respetivos alunos. 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Outubro a novembro de 2015 	<ul style="list-style-type: none"> ▪ Envolver os atores educativos da comunidade no projeto de melhoria da organização

Fases	Descrição / Objetivos	Responsáveis	Destinatários	Canais / Meios	Meses	Resultados esperados
Observatório de Ensino e Aprendizagem	<ul style="list-style-type: none"> Sensibilizar o pessoal docente e alunos para a importância do preenchimento dos questionários Explicar o preenchimento dos questionários Explicar a importância da participação responsável dos intervenientes 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Equipa de Autoavaliação 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes Alunos 	<ul style="list-style-type: none"> Página WEB do agrupamento Reuniões de departamento Reunião da equipa de AA com DT e Delegados de turma DT e Delegados informam os restantes alunos (Aula de FC) Escola informa Pais/EE 	<ul style="list-style-type: none"> De novembro de 2015 a junho de 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Envolver o Pessoal docente e alunos no Observatório
Implementação das Ações de Melhoria	<ul style="list-style-type: none"> Disponibilizar periodicamente informação sobre o processo de implementação das ações de melhoria 	<ul style="list-style-type: none"> Direção Equipa de Autoavaliação Equipas operacionais 	<ul style="list-style-type: none"> Docentes Não Docentes Alunos Encarregados de Educação Comunidade Educativa 	<ul style="list-style-type: none"> Página WEB do agrupamento (informação genérica sempre atualizada) Reuniões de articulação entre as equipas operacionais Sessões de divulgação 	<ul style="list-style-type: none"> De novembro de 2015 a setembro de 2016 	<ul style="list-style-type: none"> Toda a comunidade educativa informada e envolvida nas ações de melhoria